



COMUNE DI VALLE DI CADORE
PROVINCIA DI BELLUNO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza di **PRIMA** convocazione

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE) E DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022, CON RELATIVI ALLEGATI.

L'anno DUEMILADICIANNOVE, addì VENTITRE' del mese di DICEMBRE alle ore 18,30 nella Sala Consiliare, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli Consiglieri, si è riunito il Consiglio Comunale.

Intervennero i Signori:

Presenti

1. HOFER Marianna	....SI
2. BIANCHI Oreste	.....
3. CHICCA Andrea	....SI
4. DA GIAU Nicola	.....
5. EMMLER Marianne	....SI
6. SORAVIA Gabriele	....SI
7. TOSCANI Arturo	....SI
8. VIANELLO Licurgo detto Pacino	....SI
9. BATTISTELLA Daniel	....SI
10. CILIOTTA Tito	....NO
11. SORAVIA Celso	....SI

Presenti N. 8

Reg. Albo n. 21

Il sottoscritto Messo Comunale attesta ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 69/2009, che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo On Line del sito del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Dalla medesima data, la stessa deliberazione è stata affissa anche all'Albo Pretorio.

Valle di Cadore, 9 GEN. 2020

Il Messo Comunale

Katia Casanova Fuga
[Signature]

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Salvatore BATTIATO.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza l'Avv. Marianna HOFER nella sua qualità di SINDACO, che dichiarata aperta la seduta, invita a trattare l'oggetto sopra indicato.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il Responsabile del Servizio interessato, attesta la regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto, ai sensi del D.Lgs..267/2000, art.49 – comma 1.

Il Responsabile del servizio tecnico interessato.....Dott.ssa Disca Daniela. *[Signature]*

Il Responsabile dell'ufficio ragioneria, attesta la regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto, ai sensi del D.Lgs..267/2000, art.49 – comma 1.

Il Responsabile dell'ufficio ragioneria..... Dott.ssa Disca Daniela. *[Signature]*

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE) E DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022, CON RELATIVI ALLEGATI.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO:

-che l'art. 162 del T.U.E.L. dispone che il Comune delibera annualmente il bilancio di previsione finanziario triennale, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

-che il paragrafo 4.2 del *'Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio'* individua i seguenti strumenti di programmazione:

- a) il documento unico di programmazione (D.U.P.);
- b) l'eventuale nota di aggiornamento del D.U.P.;
- c) il bilancio di previsione finanziario;

-che l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale..."*;

RILEVATO:

-che il DUP *'costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione'*, in sostituzione della Relazione previsionale e programmatica prevista dalla normativa previgente;

-che, come chiarito dalla Commissione Arconet, *'lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, mentre 'la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente o nell'ordine indicato'*;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 73 del 12 novembre 2019 con la quale sono stati approvati la nota di aggiornamento al D.U.P. e lo schema del bilancio di previsione per il triennio 2020 – 2022;

EVIDENZIATO che la proposta di bilancio è stata costruita senza modificare le previsioni IMU e TARI degli anni precedenti, con riserva di successivo aggiornamento alla luce della revisione ancora in atto che interessa la disciplina relativa;

ACCERTATO che detto bilancio risulta composto da tutti gli allegati previsti dal D.Lgs. 118/2011 e dal TUEL 267/2000;

DATO ATTO che copia degli atti contabili suddetti è stata posta a disposizione dei Consiglieri comunali entro i termini previsti dal regolamento di contabilità e per i fini di cui al secondo comma dell'art. 174 del T.U.E.L.;

VISTO il parere favorevole rassegnato dal competente Revisore dei conti in data 17.12.2019;

UDITO l'intervento del Sindaco-Presidente che, dopo aver ricordato le traversie dei primi anni del mandato dovute alla improvvisa scomparsa del ragioniere comunale ed aver espresso il proprio compiacimento verso gli uffici interessati per il fatto di essere riusciti a predisporre il bilancio entro il mese di dicembre, cosa che rappresenta un bel segnale anche in vista delle prossime elezioni amministrative, tiene a precisare che il bilancio in esame, pur non riportando novità sconvolgenti, mantiene però la promessa di destinare 50.000 euro di spesa per la ristrutturazione del Paveon

che si prevede di realizzare nei primi mesi del 2020, aggiungendo inoltre che è stata nel frattempo aggiudicata anche la gara per la riqualificazione dell'impianto di illuminazione pubblica;

DOPO breve discussione;

VISTI:

- il regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 della normativa predetta;

Con voti favorevoli n. 6 ed astenuti n. 2 (Battistella Daniel e Soravia Celso) resi palesemente per alzata di mano;

D E L I B E R A

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022, così come aggiornato con deliberazione G.C. n. 73 del 12.11.2019;

2. di approvare inoltre il bilancio di previsione finanziario 2020/2022, che presenta le seguenti risultanze finali di competenza:

ENTRATE PER TITOLI	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Utilizzo avanzo amministrazione	62.162,18	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00
TITOLO I Entrate correnti	1.229.850,00	1.210.350,00	1.202.350,00
TITOLO II Trasferimenti correnti	66.000,00	62.000,00	60.000,00
TITOLO III Entrate extratributarie	336.765,11	307.250,00	304.250,00
TITOLO IV Entrate in conto capitale	265.000,00	27.000,00	27.000,00
TITOLO V Entrate da riduzioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
TITOLO VI Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00
TITOLO VII Anticipazioni tesoreria	700.000,00	700.000,00	700.000,00
TITOLO IX Entrate conto terzi	442.000,00	442.000,00	442.000,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	3.101.777,29	2.748.600,00	2.735.600,00

SPESE PER TITOLI	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00
TITOLO I Spese correnti	1.571.776,17	1.521.818,87	1.517.946,05
TITOLO II Spese in conto capitale	333.162,18	31.000,00	31.000,00
TITOLO III Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
TITOLO IV Rimborso di prestiti	54.838,94	53.781,13	44.653,95
TITOLO V Chiusura anticipazioni tesoreria	700.000,00	700.000,00	700.000,00
TITOLO VII Spese conto terzi	442.000,00	442.000,00	442.000,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.101.777,29	2.748.600,00	2.735.600,00

e che risulta composto dagli allegati di cui in appresso:

- prospetto risultato presunto di amministrazione;
- prospetto composizione per missioni e programmi del FPV;
- prospetto composizione del Fondo crediti di dubbia esigibilità;
- prospetto dimostrativo vincoli indebitamento;
- prospetto spese utilizzo contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- prospetto spese svolgimento funzioni delegate dalla Regione;

3. di dare atto che sono allegati al bilancio di cui sopra:

- a) la tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale;
- b) la nota integrativa al bilancio di previsione, redatta in conformità a quanto disposto dall'art. 11, comma 5, del D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- c) la relazione dell'organo di revisione e il relativo parere;
- d) l'elenco degli indirizzi internet ove sono pubblicati il rendiconto di gestione e il bilancio consolidato del penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione;
- e) l'elenco degli indirizzi internet ove sono pubblicate le risultanze dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti appartenenti al gruppo 'Amministrazione Pubblica' relative sempre al penultimo esercizio precedente;
- f) il piano degli indicatori di bilancio;
- g) le deliberazioni concernenti l'approvazione delle aliquote e delle tariffe dei tributi e dei servizi a domanda individuale.

Letto, approvato e sottoscritto.



IL PRESIDENTE
Avv. Marianna HOFER

IL SEGRETARIO
Dr. Salvatore BATTIATO

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

- CHE, su conforme attestazione del messo comunale, la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Online del sito del Comune e all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 9 GEN 2020 senza presentazione di opposizioni, reclami ed osservazioni;
- CHE la presente deliberazione:
 - è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma D.Lgs.267/2000
 - è divenuta esecutiva dopo dieci giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, 3° comma D.Lgs.267/2000).

Valle di Cadore, _____

IL SEGRETARIO
Dr. Salvatore BATTIATO