



COMUNE DI VALLE DI CADORE
PROVINCIA DI BELLUNO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2015/17 E PIANO DELLE ASSUNZIONI PER L'ANNO 2015.

L'anno DUEMILAQUINDICI addì 27 del mese di AGOSTO
alle ore 17,00 nella Sede Municipale, si è riunita la Giunta Municipale

Intervennero i Signori:

HOFER Marianna	- SINDACO
SORAVIA Gabriele	- VICE SINDACO
BIANCHI Oreste	- ASSESSORE

Reg. Albo n. 638

Il sottoscritto Messo Comunale attesta ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 69/2009, che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo On Line del sito del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Dalla medesima data, la stessa deliberazione è stata affissa anche all'Albo Pretorio.

Valle di Cadore 21 SET. 2015

Il Messo Comunale
Katja Casanova Fuga
[Signature]

Presiede l'Avv. Marianna HOFER nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa il Dr. Salvatore BATTIATO nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, propone alla Giunta di adottare la deliberazione citata in oggetto.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il Responsabile del Servizio interessato, attesta la regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto, ai sensi del D.Lgs..267/2000, art.49 – comma 1.

Il Responsabile del servizio tecnico interessato.....Sindaco - Avv. Marianna Hofer.....
[Signature]

Il Responsabile dell'ufficio ragioneria, attesta la regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto, ai sensi del D.Lgs..267/2000, art.49 – comma 1.

Il Responsabile dell'ufficio ragioneria..... Sindaco - Avv. Marianna Hofer.....
[Signature]

LA GIUNTA MUNICIPALE

RICHIAMATE le vigenti disposizioni in materia di programmazione dei fabbisogni e reclutamento di personale e, in particolare:

- l'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, e l'art. 91, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ai sensi dei quali gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- l'art. 91, comma 2, del predetto D.lgs. 267/2000, che dispone: *'Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3-bis e 3-ter dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, per quanto applicabili...'*;
- l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali disastati e strutturalmente deficitari, gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche nonché alla organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 6 del T.U. sul Pubblico Impiego di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, il quale sancisce che nelle Amministrazioni Pubbliche la consistenza e la variazione delle dotazioni sono determinate, previa verifica degli effettivi fabbisogni, in funzione delle finalità indicate nell'art. 1 ovvero contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta ed indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica, realizzando la migliore utilizzazione delle risorse umane e curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti;
- i seguenti commi della Legge 27 dicembre 2006, n. 296:
 - co. 557: Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:
 - a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;
 - b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
 - c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali;
 - co. 557-bis: Ai fini dell'applicazione della presente norma, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione continuata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente;

- co. 557-ter: In caso di mancato rispetto della presente norma, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

- co. 557-quater (introdotto dal D.L. 90/2014, convertito nella Legge 114/2014): Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione (triennio 2011/2013);

- l'art. 3, commi 5 e 5-quater, del predetto D.L. 90/2014, secondo cui gli enti locali soggetti al patto di stabilità possono effettuare assunzioni a tempo indeterminato per l'anno 2015 entro il tetto del 60% della spesa del personale cessato dal servizio nell'anno precedente e per gli anni 2016 e 2017 entro il tetto dell'80% della spesa del personale cessato dal servizio nell'anno precedente, mentre per gli enti locali che hanno un rapporto tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 25% il tetto di spesa per le nuove assunzioni a decorrere dal 2015 è pari al 100% della spesa del personale cessato;
- l'art. 9, comma 28, della Legge 122/2010, che disciplina le assunzioni a tempo determinato, o comunque i rapporti di lavoro flessibile, e che – a seguito delle modifiche introdotte dall'art. 11, comma 4-bis, del D.L. 90/2014, convertito nella Legge 114/2014 – dispone che il limite ivi previsto (pari al 50% della spesa sostenuta a tal titolo per l'anno 2009) non si applica agli enti soggetti al patto di stabilità che siano in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557, della Legge 296/2006;
- l'art. 41, comma 2, del D.L. 66/2014, convertito nella Legge 89/2014, il quale stabilisce che, al fine di garantire il rispetto dei tempi di pagamento di cui all'art. 4 del D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, le amministrazioni pubbliche di cui al precedente comma 1, esclusi gli enti del servizio sanitario nazionale, che registrano tempi medi nei pagamenti superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni nel 2015 non possono nell'anno successivo a quello di riferimento procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazioni in atto;
- l'art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, e successive modificazioni, il quale dispone che le pubbliche amministrazioni che non provvedono alla ricognizione annuale circa la sussistenza di eventuali situazioni di soprannumero o di eccedenza del personale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 1, comma 424, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità per l'anno 2015), unitamente alla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1 del 30 gennaio 2015, secondo cui tutte le capacità assunzionali dei Comuni per gli anni 2015 e 2016 debbono essere dirette in via prioritaria all'assorbimento dei vincitori di concorsi pubblici le cui graduatorie siano state approvate prima del 01.01.2015, nonché all'incremento dell'orario del personale *part time* (ai sensi dell'art. 3, comma 101, della Legge 244/2007), mentre la parte restante deve essere destinata all'assorbimento del personale soprannumerario delle Province a pena di nullità;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 24 del 14 luglio 2014, esecutiva, con la quale si provvedeva peraltro a determinare la dotazione organica dell'ente come in appresso:

SERVIZIO	N.	CAT.	P.E.	PROFILO PROFESSIONALE	ORARIO LAVORO	NOTE
AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA						
Demografico	2	C	C2	Istruttore amministrativo	n. 1 tempo pieno n. 1 part-time (24 ore)	Coperti
Segreteria	1	C	C2	Istruttore amministrativo	Tempo pieno	Coperto
Finanziario	1	D	D2	Istruttore direttivo	Tempo pieno	Vacante dal 12.04.2015
Finanziario	1	C	C3	Istruttore amministrativo	Tempo pieno	Coperto
AREA VIGILANZA						
Polizia Locale	1	C	C2	Istruttore vigilanza	Tempo pieno	Coperto
AREA TECNICA						
Tecnico	1	D	D2	Istruttore direttivo	Tempo pieno	Coperto
Tecnico	1	C	C1	Istruttore amministrativo	Tempo pieno	Coperto
Tecnico	1	B	B7	Collab.prof. (autista sc.)	Tempo pieno	Vacante dal 30.06.2015
Tecnico	1	B	B4	Collab.prof. (operaio)	Tempo pieno	Coperto
Tecnico	2	B	B3	Collab.prof. (operaio)	Tempo pieno	Coperto

ATTESO che in data 12 aprile 2015 si è reso vacante il posto di istruttore direttivo contabile (Cat. D2) per sopravvenuto decesso del titolare e che con decorrenza 30 giugno 2015 è stato collocato in pensione anticipata il dipendente con profilo professionale di operaio-autista (Cat. B7);

RITENUTO dover modificare conseguentemente il fabbisogno di personale relativo al triennio 2015/2017;

ACCERTATO:

-che la media delle spese di personale del triennio 2011/2013 ammonta a complessivi €. 445.744,08;

-che la quota pari all'80% della spesa relativa al personale di ruolo cessato nell'anno 2015 risulta pari a €. 65.320,89 e che detto importo rappresenta per l'anno 2016 il limite massimo di spesa per eventuali assunzioni a tempo indeterminato, fermo restando il divieto da ultimo introdotto dalla Legge di Stabilità per l'anno 2015 e sopra illustrato;

-che l'ente non versa nelle condizioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/2000;

-che l'ente ha rispettato nell'anno 2014 i vincoli derivanti dal patto di stabilità interno;

-che il tempo medio di pagamento dei fornitori dell'ente nell'anno 2014 risulta inferiore ai limiti dettati dall'art. 41 del D.L. 66/2014;

-che l'ente ha provveduto alla rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente (art. 6, comma 6, del D.Lgs. 165/2001);

-che è stato adottato il piano della performance (art. 10, comma 5, del D.Lgs. 150/2009);

-che è stato adottato anche il piano triennale delle azioni positive (art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006);

-che con precedente deliberazione G.C. n. 35 in data odierna, immediatamente eseguibile, è stata effettuata la ricognizione annuale con la quale si è preso atto della insussistenza di situazioni di eccedenza o di soprannumero di personale;

RAVVISATA la necessità di provvedere quanto prima alla copertura dei posti vacanti di istruttore direttivo contabile e di operaio-autista mediante procedura concorsuale o con avviso di mobilità volontaria esterna, previo esperimento della procedura prevista dal disposto dell'art 1, commi 424 e ss., della Legge 190/2014 e rivolta al personale soprannumerario delle Province;

RILEVATO che, sempre nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento delle spese per il personale, rimane comunque salvo per tutto il triennio 2015/2017 il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili, disciplinato dall'art. 36 del D.Lgs. 165/2001, per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi in corso d'anno;

EVIDENZIATO inoltre che le procedure di mobilità tra enti sottoposti a limitazioni nelle assunzioni non soggiacciono alle regole stabilite per il turn-over;

CONSIDERATO che, a norma dell'art. 6, comma 4-bis, del D.lgs. 165/2001, la programmazione triennale è elaborata esclusivamente su proposta dei dirigenti e non necessita pertanto di preventiva informazione alle rappresentanze sindacali territoriali e aziendali;

VISTA l'allegata attestazione resa dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 (Finanziaria 2002);

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta di deliberazione, reso ai sensi dell'art. 49 della normativa predetta;

CON voti favorevoli unanimi resi palesemente per alzata di mano;

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di confermare la dotazione organica dell'ente approvata con propria precedente deliberazione n. 24 del 14 luglio 2014 e sopra riportata;

3. di approvare il programma del fabbisogno di personale per il triennio 2015/2017 e il piano delle assunzioni per l'anno 2015, nel modo seguente:

ANNO 2015: nessuna assunzione;

ANNO 2016: assunzione di n. 1 istruttore direttivo, categoria D1, Area Amministrativa/Finanziaria, e di n. 1 operaio-autista, categoria B3, Area Tecnica;

ANNO 2017: non sono prevedibili al momento assunzioni a tempo indeterminato, ferma restando la possibilità di modificare in ogni tempo la programmazione triennale approvata con la presente deliberazione;

4. di stabilire che alla copertura dei posti di cui sopra si provvederà mediante procedura concorsuale o con avviso di mobilità volontaria esterna, previo esperimento della procedura prevista del disposto dell'art 1, comma 424 e ss., della Legge 190/2014 e rivolta alle Province della Regione Veneto;
5. di dare atto che, sempre nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento delle spese per il personale, rimane salvo per tutto il triennio 2015-2017 il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili, disciplinato dall'art. 36 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi in corso d'anno, ivi compreso il ricorso a voucher-lavoro;
6. di dare atto che la programmazione triennale del fabbisogno di personale è coerente con la dotazione organica vigente e con i limiti normativi sopra richiamati;
7. di riservarsi eventuali successive modifiche o integrazioni al suddetto programma in funzione di esigenze sopravvenute e nel rispetto delle disposizioni normative e delle effettive disponibilità di bilancio;
8. di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. territoriali e alle RR.SS.UU.-

Successivamente, con separata votazione unanime e palese, detto provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.



IL SINDACO
Avv. Marianna HOFER

Handwritten signature of Marianna HOFER.

IL SEGRETARIO
Dr. Salvatore BATTIATO

Handwritten signature of Dr. Salvatore BATTIATO.

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

- CHE, su conforme attestazione del messo comunale, la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Online del sito del Comune e all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ senza presentazione di opposizioni, reclami ed osservazioni;
- CHE la presente deliberazione:
 - ☐ è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma D.Lgs.267/2000
 - ☐ è divenuta esecutiva dopo dieci giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, 3° comma D.Lgs.267/2000).

Valle di Cadore, _____

IL SEGRETARIO
Dr. Salvatore BATTIATO