



Comune di Valle di Cadore

Provincia di Belluno

Piazza 1° Gennaio 1819, 1
32040 Valle di Cadore (BL)
Tel. 0435 505411 - Fax 0435 519075
E-mail: segreteria@comune.valledicadore.bl.it
comune.valledicadore.bl@pecveneto.it
www.comune.valledicadore.bl.it
Codice Fiscale 00203510250

Prot. n. 4181
Reg. Decr. n. 02

OGGETTO: Conferimento dell'incarico di responsabile della posizione organizzativa amministrativa e finanziaria dell'ente ai sensi dell'art. 14 del CCNL 21 maggio 2018.

IL SINDACO

Premesso che:

- con deliberazione G.C. n. 37 del 14 maggio 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, sono state individuate ed istituite ai sensi dell'art. 13 del CCNL 21 maggio 2018 le seguenti due posizioni di lavoro:
 - posizione organizzativa amministrativa e finanziaria;
 - posizione organizzativa tecnica e manutentiva;
- con deliberazione n. 38 di pari data, anch'essa dichiarata immediatamente eseguibile, è stato poi quantificato il *'budget'* destinato alla remunerazione delle suddette posizioni organizzative;

Atteso che il Comune di Valle di Cadore non dispone, nella dotazione organica, di figure dirigenziali e che pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.lgs 267/2000 e dalle disposizioni contenute negli articoli 13 - 17 del CCNL 21 maggio 2018;

Rilevato che la disciplina vigente prevede che le posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa, possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D);

Considerato che, nell'ambito dell'area amministrativa e finanziaria dell'ente, opera un solo dipendente di categoria D), come di seguito individuato:

Cognome e Nome	Titolo di studio	Esperienza professionale
DISCA Daniela	Laurea	In servizio dal 18.12.2017 e inquadrato nella cat. D) dal 18.12.2017.

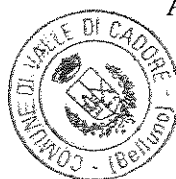
ritenuto in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini, dell'esperienza e delle capacità professionali richiesti per l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa.

Ciò stante, sulla base delle risultanze fin qui evidenziate e a norma dell'art. 5 del regolamento per la disciplina degli incarichi di posizione organizzativa;

DECRETA

1. di conferire per quanto sopra al dipendente comunale Sig.ra DISCA Daniela, avente profilo professionale di *Istruttore direttivo contabile* ed inquadrato nella categoria D), l'incarico di responsabile della posizione organizzativa amministrativa e finanziaria dell'ente ai sensi dell'articolo 14 del CCNL 21 maggio 2018;
2. di stabilire che l'incarico di cui sopra ha una durata massima di anni 3 (tre) decorrente dalla data del presente provvedimento, eventualmente rinnovabile con le medesime formalità;
3. di precisare che detto incaricato ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa di cui trattasi nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del CCNL 21 maggio 2018, con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo, ivi compreso quello per mansioni superiori di cui all'articolo 8 del CCNL del 14.09.2000;
4. di determinare come segue il relativo trattamento economico:
 - a. retribuzione di posizione: euro 8.500,00 annui lordi per tredici mensilità;
 - b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione in relazione agli obiettivi assegnati ai diversi titolari di posizione organizzativa in sede di approvazione e/o adeguamento del *PEG/Piano della Performance*;
5. di disporre la notifica all'interessato del presente provvedimento.

Dalla Residenza Municipale, lì 1 luglio 2019.



IL SINDACO
Avv. Marianna Hofen