

**Relazione sulle performance . Anno 2012 Comune di Valle di Cadore. Allegato alla  
Del. G. M. n. 52 del 02.12.2014 OBIETTIVI E PERFORMANCE RAGGIUNTA (Obiettivi  
di cui al piano delle Performance 2011-2013).**

*Area/Servizio di riferimento - Denominazione Obiettivo operativo*

1. AREA TECNICA Collaborazione per manifestazioni turistiche
2. AREA TECNICA Garantire nel periodo invernale condizioni ottimali di percorrenza delle strade comunali
3. AREA AMM.VA E FINANZIARIA Gestione cimiteri-Informatizzazione pratiche cimiteriali
4. AREA AMM.VA FINANZIARIA Riscossione diretta I.C.I./I.M.U. e TARSU/TRES – Attivazione r.i.d. TARSU/TRES
5. POLIZIA LOCALE Controllo e sanzioni in relazione agli obblighi derivanti dal conferimento dei rifiuti ed al corretto utilizzo dell'uso del composter.

**ANNO 2012 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N.<sup>19</sup> 04**

Area/Servizio di riferimento	AREA TECNICA	Responsabile del Servizio	Toffoli Antonio
Responsabile dell'Obiettivo	Toffoli Antonio	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Rossi Emilio, Galeazzi Adri, Da Val Anselmo, Oliviero Vincenzo
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	Collaborazione per manifestazioni turistiche	Obiettivo strategico di riferimento	Azioni a sostegno dello sviluppo turistico del territorio

Fasi dell'obiettivo		
N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
01	31/12/2012	Cura, sfalci, pulizia delle aree interessate a manifestazioni turistiche
02	31/12/2012	Assistenza ad associazioni, enti e privati per lo svolgimento delle manifestazioni turistiche manualmente e/o con l'ausilio di mezzi meccanici

Indicatori						
N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/atteso	Valore raggiunto/misurato	Performance <sup>20</sup>	Scostamento <sup>21</sup>
01	Trasporto e montaggio gazebi e panche	Numero	150	800	100	
02	Pulizia e sfalci	Km	30	100	100	

Performance dell'obiettivo<sup>22</sup> **100 %**

Note<sup>23</sup>: Viene richiesta, da parte di associazioni (Pro Loco, Comitato Turistico, Isola Ricreativa), Istituzioni (Scuola Materna, Scuola Primaria) la collaborazione degli operai del Comune per la predisposizione (pulizia, sfalci) delle aree interessate alle manifestazioni e per il trasporto / allestimento / montaggio di sedie, gazebo, con l'utilizzo dei mezzi e degli operai dipendenti comunali.

Analogo servizio viene svolto per le manifestazioni organizzate dal Comune.

Pur non essendo compito istituzionale dell'Ente organizzare manifestazioni, la collaborazione viene offerta in quanto le manifestazioni ( senza scopo di lucro) promuovono il turismo, la conoscenza del paese e del territorio e favoriscono l'associazionismo e lo spirito di appartenenza alla Comunità.

L'unità di misura dell'azione pulizia-sfalci è espressa in Km. in quanto gli sfalci interessano essenzialmente la pista ciclabile e sentieri oggetto di passeggiate naturalistiche offerte ai turisti.

<sup>19</sup> Inserire una scheda analitica per ciascun obiettivo operativo inserito nel Piano della Performance, facendo riferimento alle fasi e agli indicatori fissati nel Piano per ciascun obiettivo.

<sup>20</sup> Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

<sup>21</sup> Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

<sup>22</sup> Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

<sup>23</sup> Inserire eventuali note esplicative che si ritengono utili a una maggiore comprensione delle attività svolte nell'ambito dell'obiettivo.

**ANNO 2012 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N.<sup>39</sup> 08**

Area/Servizio di riferimento	AREA TECNICA	Responsabile del Servizio	Toffoli Antonio
Responsabile dell'Obiettivo	Toffoli Antonio	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Rossi Emilio, Galeazzi Adri, Da Val Anselmo, Oliviero Vincenzo
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	Garantire nel periodo invernale condizioni ottimali di percorrenza delle strade comunali	Obiettivo strategico di riferimento	Miglioramento della qualità dei servizi offerti

<b>Fasi dell'obiettivo</b>		
<i>N. fase</i>	<i>Termine di realizzazione</i>	<i>Descrizione fase</i>
01	Entro il 15.10.2012	Controllo preventivo della funzionalità ed efficienza dei mezzi e della disponibilità dei materiali necessari all'avvio del servizio, con messa in atto delle azioni correttive necessarie
02	Entro il 15.11.2012	Programmazione ed attivazione di un servizio di regolare sorveglianza a turnazione della transitabilità delle strade e delle condizioni climatiche, necessario al fine di garantire la tempestività di interventi anche straordinari
03	Entro il 15.11.2012	Programmazione ed attivazione del servizio regolare di inghiaatura e salatura delle strade
04	Entro il 15.11.2012	Programmazione e attivazione di un servizio regolare di controllo e funzionalità dei mezzi e della disponibilità dei materiali necessari al servizio
05	In due periodi dal 01.01.2012 al 31.03. 2012 dal 01.11.2012 al 31.12.2012	Regolare sorveglianza della transitabilità delle strade e delle condizioni climatiche, coma da programmazione
06	In due periodi dal 01.01.2012 al 31.03. 2012 dal 01.11.2012 al 31.12.2012	Regolare salatura e inghiaatura strade, coma da programmazione
07	In due periodi dal 01.01.2012 al 31.03. 2012 dal 01.11.2012 al 31.12.2012	Controllo regolare della funzionalità ed efficienza dei mezzi e della disponibilità dei materiali necessari al servizio, coma da programmazione
08	Entro 30 minuti dalla rilevazione in due periodi dal 01.01.2012 al 31.03. 2012 dal 01.11.2012 al 31.12.2012	Pronto intervento straordinario di inghiaatura e salatura strade in caso di specifica rilevazione di necessità, anche al di fuori del normale orario di servizio
09	entro 30 minuti dall'evento in due periodi dal 01.01.2012 al 31.03. 2012 dal 01.11.2012 al 31.12.2012	Pronto intervento di sgombero neve in caso di neviccate pari o superiori a 5 cm., anche al di fuori del normale orario di servizio

<sup>39</sup> Inserire una scheda analitica per ciascun obiettivo operativo inserito nel Piano della Performance, facendo riferimento alle fasi e agli indicatori fissati nel Piano per ciascun obiettivo.

<b>Indicatori</b>						
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Unità di misura</i>	<i>Valore target/ atteso</i>	<i>Valore raggiunto/ misurato</i>	<i>Performance<sup>40</sup></i>	<i>Scostamento<sup>41</sup></i>
01	Controllo preventivo della funzionalità dei mezzi e della disponibilità dei materiali, con attivazione necessarie misure correttive	SI = 1 NO = 0	1	1	100	//
02	Programmazione del servizio di sorveglianza a turnazione della transitabilità delle strade e delle condizioni climatiche	SI = 1 NO = 0	1	1	100	//
03	Programmazione del servizio di inghiaatura e salatura delle strade	SI = 1 NO = 0	1	1	100	//
04	Programmazione del servizio di controllo della funzionalità ed efficienza dei mezzi e della disponibilità dei materiali necessari al servizio	SI = 1 NO = 0	1	1	100	//
05	Controlli transitabilità delle strade e condizioni climatiche	Numero	100	100	100	//
06	Verifiche funzionalità mezzi e disponibilità materiali	Numero	10	10	100	//
07	Interventi di inghiaatura e salatura strade	Numero	n.p.	45	100	
08	Interventi di sgombero neve per nevicata pari o superiori a 5 cm. iniziati entro 30 minuti dall'evento	Numero	n.p.	20	100	
09	Interventi straordinari di salatura e inghiaatura strade, non previsti nel programma, iniziati entro 30 minuti dall'evento	Numero	n.p.	45	100	

**Performance dell'obiettivo<sup>42</sup>** 100 %

Note<sup>43</sup>:

<sup>40</sup> Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

<sup>41</sup> Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

<sup>42</sup> Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

<sup>43</sup> Inserire eventuali note esplicative che si ritengono utili a una maggiore comprensione delle attività svolte nell'ambito dell'obiettivo.

**ANNO 2011 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N.<sup>59</sup> 12**

Area/Servizio di riferimento	AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA	Responsabile del Servizio	De Col Giorgio
Responsabile dell'Obiettivo	De Col Giorgio	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Iezzi Katia, Brancaleoni Milena, Lupetti Nerina
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	Gestione cimiteri – Informatizzazione pratiche cimiteriali	Obiettivo strategico di riferimento	Miglioramento della qualità dei servizi offerti mediante creazione di una banca dati informatizzati dei cimiteri comunali

Fasi dell'obiettivo		
N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
01	Entro 30/09/2011	Raccolta e consegna mappe cimiteri al Consorzio B.I.M. per informatizzazione nel Sistema informativo territoriale
02	Entro 31/10/2011	Rilevazione campi, tombe, loculi ed ossari
03	Entro 30/11/2011	Consegna ed installazione programma gestione cimiteri da parte Consorzio B.I.M. – Formazione del personale addetto
04	Entro 31/12/2011	Verifica di quanto inserito su software
05	Entro 31/12/2011	Predisposizione modelli standard per software (concessioni, comunicazioni, autorizzazioni, ecc)
06	Dal 01/12/2011 al 30/11/2012	Ricerca e collegamento concessioni su singola/o tomba, loculo, ossario dal 1900 ad oggi
07	Dal 01/01/2012	Attivazione servizio
08		Ricerca e collegamento

Indicatori						
N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/ atteso	Valore raggiunto/ misurato	Performance <sup>60</sup>	Scostamento <sup>61</sup>
01	Cimiteri	Numero	3	3	100%	//
02	Inserimento concessioni cimiteriali	Numero	1	204	100%	//
03	Inserimento dati tombe	Numero	1	1417	100%	//

Performance dell'obiettivo<sup>62</sup> **100 %**

**Note<sup>63</sup>:**

Si precisa che la fase 06 dell'obiettivo "ricerca e collegamento concessioni singola tomba, loculo, ossario dal 1900 ad oggi" è stata svolta nel periodo previsto (01.12.2011-20.11.2012), con l'esito riportato tra gli indicatori 02 "Inserimento concessioni cimiteriali" e 03 "inserimento dati tomba".

Si evidenzia inoltre che su 662 concessioni cimiteriali, 458 concessioni non sono state trovate negli archivi

<sup>59</sup> Inserire una scheda analitica per ciascun obiettivo operativo inserito nel Piano della Performance, facendo riferimento alle fasi e agli indicatori fissati nel Piano per ciascun obiettivo.

<sup>60</sup> Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

<sup>61</sup> Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

<sup>62</sup> Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

<sup>63</sup> Inserire eventuali note esplicative che si ritengono utili a una maggiore comprensione delle attività svolte nell'ambito dell'obiettivo.

**ANNO 2012 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N.<sup>69</sup> 14**

Area/Servizio di riferimento	AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA	Responsabile del Servizio	De Col Giorgio
Responsabile dell'Obiettivo	Migneco Elena	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Casanova Fuga Katia e Brancaleoni Milena
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	Riscossione diretta I.C.I./I.M.U. e TARSU/TRES – Attivazione R.I.D. Tarsu/Tares	Obiettivo strategico di riferimento	Miglioramento della qualità dei servizi offerti – Trasparenza amministrativa

**Fasi dell'obiettivo**

N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
01	31/03/2012	Predisposizione, stampa, invio avvisi di pagamento e bollettini precompilati T.A.R.S.U. (emesse il 21.03.2012)
02	31/03/2012	Richiesta ed attivazione domiciliazione bancaria (R.I.D.) T.A.R.S.U.
03	30/05/2012	Inoltro lettere di pagamento e bollettini precompilati riscossione diretta I.M.U. e predisposizione manifesti
04	A scadenza	Contabilizzazione riscossioni

**Indicatori**

N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/ atteso	Valore raggiunto/ misurato	Performance <sup>70</sup>	Scostamento <sup>71</sup>
01	Avvisi T.A.R.S.U. emessi	Numero	1666	1683	100%	//
02	Avvisi di pagamento I.M.U. emessi	Numero	4500	4708	100%	//
03	Contabilizzazione	Entro	30 giorni scadenza rate	15 giorni	100%	//
04	Riscossione diretta T.A.R.S.U.	%	90%	91,70%	100%	//
05	Riscossione diretta I.M.U.	%	95%	99,46%	100%	//
06	Attivazione R.I.D./T.A.R.S.U.	Entro/numero	2012 – 100	2012 - 119	100%	//

**Performance dell'obiettivo<sup>72</sup> 100%**

Note<sup>73</sup>: Il Comune di Valle già dal 2005 gestisce in proprio la riscossione dei tributi calcolando la quota dovuta e inviando al domicilio dell'utente i modelli F24 già compilati. Questo comporta un costante e regolare aggiornamento della banca dati dell'Ufficio, la predisposizione dei modelli cartacei, la loro spedizione in tempo utile per rispettare la scadenza dei versamenti e l'aggiornamento in relazione alle normative introdotte (es. IMU 2012). L'efficacia della modalità in essere è dimostrata dalla quota percentuale dei tributi riscossi in fase volontaria (circa il 95%). L'Ufficio è inoltre a disposizione per chiarimenti/ricieste rivolte dagli utenti direttamente allo sportello per via telefono/c-mail e risponde regolarmente per iscritto alle richieste formali di chiarimenti degli utenti e/o alle proposte degli stessi. Si ritiene pertanto che la realizzazione del progetto rappresenti un indubbio traguardo di qualità del servizio offerto ai cittadini in

<sup>69</sup> Inserire una scheda analitica per ciascun obiettivo operativo inserito nel Piano della Performance, facendo riferimento alle fasi e agli indicatori fissati nel Piano per ciascun obiettivo.

<sup>70</sup> Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

<sup>71</sup> Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

<sup>72</sup> Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

<sup>73</sup> Inserire eventuali note esplicative che si ritengono utili a una maggiore comprensione delle attività svolte nell'ambito dell'obiettivo.

un ambito (riscossione dei tributi) spesso oggetto di tensioni nel rapporto cittadino/Istituzioni.

## ANNO 2012 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N.<sup>74</sup> 15

Area/Servizio di riferimento	POLIZIA LOCALE	Responsabile del Servizio	Referente politico-amministrativo
Responsabile dell'Obiettivo	Canaider Mauro	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Migneco Elena
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	Controllo e sanzioni in relazione agli obblighi derivanti dal conferimento dei rifiuti ed al corretto utilizzo dell'uso del composte	Obiettivo strategico di riferimento	Promuovere la tutela ambientale del territorio comunale

Fasi dell'obiettivo		
N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
01	Agosto 2012	Avvio servizio
02	Luglio 2013	Verifica del funzionamento del sistema ed eventuale revisione

Indicatori						
N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/atteso	Valore raggiunto/misurato	Performance <sup>75</sup>	Scostamento <sup>76</sup>
01	Controlli ed ispezioni effettuate entro il 31.12.2012	Numero	15	10	75%	//
02	Relazione sull'attività svolta e sul funzionamento del sistema	Numero	1	1	100%	//

Performance dell'obiettivo<sup>77</sup> **87,5%**

Note<sup>78</sup>: L'utilizzo del composte comporta una riduzione della TARSU e un uso corretto dello stesso, destinato alla componente "umido" dei rifiuti. Il controllo viene effettuato su una quota di utenti estrapolati casualmente da un elenco fornito dall'Ufficio Tributi. Per ogni composte controllato viene redatta una scheda riconsegnata all'Ufficio Tributi, il quale può eliminare la riduzione della quota dovuta se vengono rilevati dei problemi evidenziati dai parametri riportati nella scheda.

<sup>74</sup> Inserire una scheda analitica per ciascun obiettivo operativo inserito nel Piano della Performance, facendo riferimento alle fasi e agli indicatori fissati nel Piano per ciascun obiettivo.

<sup>75</sup> Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

<sup>76</sup> Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

<sup>77</sup> Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

<sup>78</sup> Inserire eventuali note esplicative che si ritengano utili a una maggiore comprensione delle attività svolte nell'ambito dell'obiettivo.